

Antrag auf Urlaub, Überstundenabbau oder unbezahlten Urlaub

Vorname, Nachname: _____

Ich beantrag hiermit _____ Tag(e) bezahlten Urlaub vom _____ bis _____.		
Datum: _____		
_____ Unterschrift Arbeitnehmer (m/w/d)		
Kenntnisnahme Entleiher: _____		
Genehmigung ratioPlus GmbH:	<input type="checkbox"/> genehmigt	<input type="checkbox"/> abgelehnt
Datum, Unterschrift ratioPlus GmbH: _____		

Ich beantrag hiermit _____ Tag(e) von meinem Gleitzeitkonto vom _____ bis _____.		
Datum: _____		
_____ Unterschrift Arbeitnehmer (m/w/d)		
Kenntnisnahme Entleiher: _____		
Genehmigung ratioPlus GmbH:	<input type="checkbox"/> genehmigt	<input type="checkbox"/> abgelehnt
Datum, Unterschrift ratioPlus GmbH: _____		

Ich beantrag hiermit _____ Tag(e) unbezahlten Urlaub vom _____ bis _____.		
Datum: _____		
_____ Unterschrift Arbeitnehmer (m/w/d)		
Kenntnisnahme Entleiher: _____		
Genehmigung ratioPlus GmbH:	<input type="checkbox"/> genehmigt	<input type="checkbox"/> abgelehnt
Datum, Unterschrift ratioPlus GmbH: _____		