	•	Stundenachweis für	Monat	Jahr		
√orname, Nac	hname:					
	_					
Entleiher:				Arbeitsort:		
	V	om Arbeitnehmer (m/	w/d) auszufüllen	und vom Entleiher	zu bestätigen.	
Wochentag	Datum	Arbeitsbeginn	Arbeitsende	Pausen	Arbeitsstd.	Entleiher:
Montag						
Dienstag Mittwoch						_
Donnerstag						Mitarbeiter:
Freitag						- Willar Deiler.
Sa. / So.						
<i>Ga. 7 GG.</i>				Gesamtstd.		_
				- Cooumiotui		
Wochentag	Datum	Arbeitsbeginn	Arbeitsende	Pausen	Arbeitsstd.	Entleiher:
Montag						
Dienstag						_
Mittwoch						
Donnerstag						Mitarbeiter:
Freitag						
Sa. / So.						
				Gesamtstd.		
	T _					T =
Wochentag	Datum	Arbeitsbeginn	Arbeitsende	Pausen	Arbeitsstd.	Entleiher:
Montag						
Dienstag						_
Mittwoch						Mitaulasitau
Donnerstag						Mitarbeiter:
Freitag Sa. / So.						_
3a. / 30.				Gesamtstd.		
				Ocsamista.		
Wochentag	Datum	Arbeitsbeginn	Arbeitsende	Pausen	Arbeitsstd.	Entleiher:
Montag						
Dienstag						
Mittwoch						
Donnerstag						Mitarbeiter:
Freitag						
Sa. / So.				Gesamtstd.		-
				Gesamisiu.		
Ich versichere	e. dass ic	ch die von mir geltend	gemachten Arbei	itsstunden tatsächl	ich erbracht habe.	
		January Santana	9			
			-			
Datum, Unter	schrift <b>M</b>	itarbeiter (m/w/d)				
<b>14</b> 0 1 400	D.					
Wir bestatige	n die Ric	htigkeit der Angaben.				
Datum Stem	nel & I Int	terschrift Entleiher	-			
Datum, Stem	hei a Oili	torsonnit <b>Linutinei</b>				
		Bitte per E-I	Mail an <b>kontakt@</b>	ratioplus.de send	len.	

Bitte Arbeitsverhinderung umgehend bei Patryk Sliwa melden.



Tel.: +49 (0) 9122 976193 Mobil: +49 (0) 1573 3321877 Fax: +49 (0) 9122 9761593 Mail: kontakt@ratioplus.de

Amtsgericht Nürnberg HRB 42120

Sparkasse Mittelfranken-Süd . Kontonummer: 0232164822 BLZ: 76450000

IBAN: DE04 7645 0000 0232 1648 22 BIC: BYLADEM1SRS